|  |
| --- |
| **Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті****Шығыстану факультеті****Қытайтану кафедрасы****« 5B020900–Шығыстану» мамандығы бойынша****білім беру бағдарламасы****Силлабус****Базалық шығыс тілі (С1 деңгей)****4 семестр 2019-2020  оқу жылы** |
| **Пәннің коды** | **Пәннің атауы Базалық шығыс тілі (С1 деңгей)**  | **Тип** | **Апта бойынша сағат саны** | **Кредит саны**  | **СОӨЖ** |
| Дәріс | Практ | Зертханалық |
|  |  | MК  | 0 | 3 | 0 | 3 | 7 |
| **Дәріскер**  | Қалиолла Ардақ аға оқытушы | **Офис-сағаттар** |  |
| **e-mail** | ardah63@mail.rujdemesin@gmail.com |
| **Телефондары** | 87078079800 | **Дәрісхана** |  |
| **Курс туралы академиялық ақпарат** | **Пәннің мақсаты-**формуляр, құжаттарды түсінуге, талдауға, өңдеуге және толтыруға, жеке және іскери хаттарды өздігінен жазуға мүмкіндік беретін дағдылар мен біліктілікті дамыту және жетілдіруді көздейді. **Пәнді игеру нәтижесінде студент қабілетті болады:** - жазбаша мәтіндегі ақпаратты қабылдауға және түсінуге дағдыланады; - оқитын шығыс тілінде ортақ тақырыптағы мәтіндерді талдауға жаттығады; - талаптарды ескере отырып, жазбаша мәтін құрастыруға үйренеді; - оқылатын тақырыптар ауқымында әртүрлі көлемдегі және мазмұндағы жазбаша хабарлама жасауға бейімделеді; - нормаларға сәйкес оқитын шығыс тілінде жазбаша қарым-қатынас жасауға дағдыланады.  |
| **Пререквизит**  | BVYa(В2) 2216 Базалық шығыс тілі (В2 деңгейі) |
| **Постреквизит** | TPMK3301Мәдениетаралық коммуникация теориясы және практикасы |
| **Әдебиеттер және ресурстар** | **Негізгі әдебиеттер:**1. 汉语写作教程。北京语言大学出版社。2017年
2. 新编高级报刊阅读。北京语言大学出版社。2018年
3. 发展汉语。北京语言大学出版社。2015年

**Қосымша әдебиеттер:** **1.** 常用汉语部首。华语教学出版社。2017年**2**.汉语大词典。四川辞书出版社。2015年**Интернет-ресурсы:**1. <https://bkrs.info/>
2. <https://zhonga.ru/>
3. <https://zhongwen.com>
4. <https://shufazidian.com/s.php>
 |
| Университеттің моральды-этикалық құндылықтары контекстіндегі академиялық саясат | Академиялық тәртіп (мінез-құлық) ережесі: Сабақтарға міндетті қатысу, кешігуге жол бермеу. Оқытушыға ескертусіз сабаққа келмей қалу немесе кешігу 0 баллмен бағаланады. Тапсырмалардың, жобалардың, емтихандардың (СӨЖ, аралық, бақылау, зертханалық, жобалық және т.б. бойынша) орындау және өткізу мерзімін сақтау міндетті. Өткізу мерзімі бұзылған жағдайда орындалған тапсырма айып баллын шегере отырып бағаланады.Академиялық құндылықтар:Академиялық адалдық және тұтастық: барлық тапсырмаларды орындаудағы дербестік; плагиатқа, алдауға, шпаргалкаларды қолдануға, білімді бақылаудың барлық сатысында көшіруге, оқытушыны алдауға және оған құрметсіз қарауға жол бермеу. (ҚазҰУ студентінің ар-намыс кодексі).Мүмкіндігі шектеулі студенттер Э- адресі ardah63@mail.ru 87078079800 телефоны бойынша кеңес ала алады. |
| Бағалау және аттестациялау саясаты | **Критерийлік бағалау: оқу нәтижелерін дескрипторлармен сәйкес бағалау** (аралық бақылау мен емтихандардағы құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру)**Жиынтықтық бағалау:** Университеттің академиялық саясатына сәйкес үй тапсырмалары мен СӨЖ мерзімдерін алу, төтенше жағдайлар, апат сияқты негізді себептерге байланысты ұзартуға болады. Студенттің сабақ барысындағы пікірталасқа және жаттығуларға қатысуы оның пән бойынша жалпы бағалануында ескерілетін болады. Сабақ барысында пәннің мәселелеріне қатысты сындарлы сұрақтар, диалог және кері байланыс жақсы қабылданады әрі ынталандырылады, оқытушы қорытынды бағаны қоятын кезде әрбір студенттің сабаққа қатысуын назарға алатын болады.Сіздің қорытынды бағаңыз мына формула бойынша есептеледі. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Апат / күні** | **Тақырып атауы (дәріс, практикалық сабақ, СӨЖ)** | **Сағат саны** | **Максималды балл** |
|  | **1-Модуль**语言要点 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | 1.практикалық сабақ入乡随俗 | 2 | 15 |
| **2** | 2.практикалық сабақ礼轻情意重 | 2 | 15 |
| **3** | 3.практикалық сабақ请多提意见 | 2 | 15 |
| №1СОӨЖ кеңес беру СӨЖ  |
| **4** | 4.практикалық сабақ 他们是练太极剑的 | 2 | 15 |
| **5** | 5.практикалық сабақ 中国人叫他“母亲河” | 2 | 15 |
| СОӨЖ кеңес беру және СӨЖ қабылдау  №2СӨЖ «写留言条» жазыңыз. |  | 25 |
|  | **АБ1** |  | **100** |
|  | **2-Модуль** 用指定词语和句型写写作 |  |  |
|  **6** | 6. практикалық сабақ这样的问题现在也不能问了 | 2 | 15 |
| №3СОӨЖ кеңес беру СӨЖ  |
| **7** | 7.практикалық сабақ保护环境就是保护我们自己 | 2 | 15 |
| **8** | 8.практикалық сабақ神女峰的传说 | 2 | 15 |
| №4 СОӨЖ кеңес беру және СӨЖ  |
| **9** | 9. практикалық сабақ汽车我先开着 | 2 | 15 |
| **10** | 10.практикалық сабақ北京热起来了 | 2 | 15 |
| СОӨЖ кеңес беру және СӨЖ қабылдау №5 СӨЖ «写简历» |  | 25 |
|  | **АБ（МТ）** |  |  **100** |
|  |  |  |  |
|  | **3-Модуль** 写作 |  |  |
| **11** | 11. практикалық сабақ 谁来埋单 | 2 | 15 |
| **12** | 12. практикалық сабақ竹子的孩子 | 2 | 15 |
| №6 СОӨЖ кеңес беру СӨЖ  |
| **13** | 13. практикалық сабақ 你听，他叫我太太 | 2 | 15 |
|  **14** | 14. практикалық сабақ 奇特的红双喜字 | 2 | 15 |
| **15** | 15.практикалық сабақ语法复习 | 1 | 15 |
| СОӨЖ кеңес беру және СӨЖ 3 қабылдау№7 СӨЖ 写一篇 文章 «跨国婚姻» |  | 25 |
|  |
|  | **АБ2** |  |  **100** |
|  | **Емтихан** |  | **100** |

Факультет деканы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Палтөре. Ы.М.

Кафедра меңгерушісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Оразақынқызы Ф.

Факультеттің әдістемелік\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Эгамбердиев. М.Ш.

кеңес төреағасы

Дәріскер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Қалиолла Ардақ